

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
9.5.2018

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi ÖGA - pieni silmäsairaala Oy
	Osoite Vuolteenkatu 1, 33100 Tampere
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0503222392 oga@oga.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tero Pajari
	Osoite Vuolteenkatu 1, 33100 Tampere
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 322 2392 oga@oga.fi
3 Rekisterin nimi	ÖGA - pieni silmäsairaala Oy:n potilasrekisteri Yritys pitää yllä yhtä asiakas- ja potilastietorekisteriä. Vastaanoton asiakas- ja potilasrekisteri on keskitetysti ylläpidetty Promeda-nimisessä atk-ohjelmistossa.
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Potilastietojen käsittely perustuu lakiin tai potilaan suostumukseen. Potilasrekisteriin tallennettuja tietoja käytetään potilaan hoidossa sekä muihin lain ja suostumusten mukaisiin käyttötarkoituksiin.
5 Rekisterin tietosisältö	Potilasrekisteri (perustiedot), ajanvarausrekisteri, potilaskertomustiedot, tutkimusrekisterit, laskutusrekisteri: - potilaan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot - potilaan nimeämä lähioimainen, alaikäisen potilaan huoltaja, potilaan laillinen edustaja - potilaan hoidon järjestämisen, suunnittelun, toteuttamisen ja seurannan turvaamiseksi tarpeelliset tiedot, kuten tutkimuksessa ja hoidossa syntyvät terveystiedot sekä esitiedot. - muut hoidon kannalta välttämättömät tiedot esim. optikon työtehtävissä laitimat tiedot - mahdolliset tietojen luovutuksia koskevat tiedot ja luovutusten perusteet. - tieto siitä, salliiko potilas sen, että: hoidon tutkimustulokset ja palautteet saa toimittaa lähetteen antaneelle taholle ÖGA - pieni silmäsairaala Oy:n hoitohenkilökunta hankkii kaikkia hoidon kannalta tarpeellisia tietoja muista optikkoliikkeistä sekä hoito- ja tutkimuspaikoista, mikäli hoito sitä edellyttää. hänelle voidaan lähettää kutsuja tutkimuksiin Sähköisen rekisterin lisäksi ylläpidetään osarekisterinä erillistä paperilla olevaa perustietorekisteriä, joka voi sisältää myös tiedot potilaan antamista suostumuksista ja kielloista potilastietojen luovuttamiseen. Kaikki potilasrekisteritiedot muodostavat loogisen kokonaisuuden. Potilasrekisteriin tallennettujen henkilötietojen säilytysajoissa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa sääntelyä potilastietojen säilytysajoista. Lisäksi järjestelmään tallentuu mm. tuotteiden ja palveluiden veloitukseen liittyvää talousaineistoa.

<p>6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</p>	<p>Potilas: potilaan ilmoittamat tiedot</p> <p>Henkilö- ja yhteystietojen oikeellisuus tarkistetaan kunkin asiakaskäynnin yhteydessä.</p> <p>Hoitohenkilökunta: tutkimusten ja hoidon yhteydessä muodostuneet tiedot</p> <p>Potilaan suostumuksella tietoja voidaan saada myös toisilta terveydenhuollon toimintayksiköiltä tai ammattihenkilöiltä esimerkiksi kansallisen terveysarkiston (KANTA) kautta.</p>
---	--

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Potilastiedot ovat salassa pidettäviä ja henkilökunnalla on salassapitovelvollisuus.</p> <p>Potilaan tietoja voidaan luovuttaa terveydenhuollon valtakunnallisia rekistereitä ylläpitäville viranomaisille tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten (laki terveydenhuollon valtakunnallisista henkilörekistereistä (556/89) 3 §, tartuntatautilaki (583/86) 23 a §):</p> <ul style="list-style-type: none"> - THL: hoitoilmoitusrekisteri, syöpärekisteri, näkövammarekisteri, tartuntatautirekisteri - Fimea: lääkkeiden sivuvaikutusrekisteri <p>Muut mahdolliset luovutuksensaajat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jatkohoitotilanteessa potilaan suullisella potilasasiakirjoihin merkityllä suostumuksella voidaan luovuttaa tietoja potilaan yksilöimälle toiselle terveydenhuollon toimintayksikölle tai terveydenhuollon ammattihenkilölle - Potilaan kirjallisella suostumuksella tai nimenomaisen lainsäädännön perusteella voidaan luovuttaa tietoja vakuutusyhtiölle. - Potilaan huoltaja, muu laillinen edustaja sekä potilaan lähiomainen, jos potilas on antanut tähän suostumuksensa. Jos alaikäinen potilas ikäänsä ja kehitystasoonsa nähden kykenee päättämään hoidostaan, hänellä on kuitenkin oikeus kieltää terveydentilaansa ja hoitoansa koskevien tietojen antaminen huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen. -Potilaan sähköiset reseptit tallentuvat Reseptikeskukseen, jonka rekisterinpitäjänä toimii Kela. Lisätietoa www.kanta.fi. -Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä annetun lain (159/2007) ("asiakastietolaki") perusteella arkistoidaan ammattilaisten kirjaama jatkuva potilaskertomus Kelan ylläpitämään Kanta -palveluiden Potilastiedon arkistoon <p>Lisäksi tajuttomuuden tai muun siihen verrattavan syyn vuoksi hoidettavana olevan potilaan lähiomaiselle tai muulle hänen läheiselleen voidaan antaa tieto potilaan terveydentilasta, jollei ole syytä olettaa, että potilas kieltäisi näin menettelemästä.</p>
---	--

<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>
--	--

<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Potilastiedot on säädetty salassa pidettäväksi. Potilastietoja ei saa luovuttaa sivullisille ilman potilaan suostumusta tai nimenomaista lainsäädännöstä.</p> <p>Potilastietoja saa käyttää ainoastaan ao. potilaan hoitoon tai siihen liittyviin tehtäviin. Rekisterinpitäjän ylin johto päättää organisatorisista ratkaisuista ja antaa käyttöoikeudet työntekijöille potilasrekisteritietoihin siinä laajuudessa kuin työtehtävät sitä edellyttävät.</p> <p>Suojaaminen ja säilytystapa: valvonnan alaisina asiakaskansioissa, säilytetään lukollisissa arkistotiloissa ja kaapeissa</p>
--	--

	<p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Promeda-ohjelmiston potilastiedot sisältävä tietokanta sijaitsee fyysisesti ÖGA - pieni silmäsairaala Oy:n tiloissa olevalla palvelinkoneella.</p> <p>Sähköiset tallennetut tiedot on suojattu sähköisellä käyttöoikeudella</p> <p>Käyttäjät kirjautuvat ohjelmistoon henkilökohtaisilla tunnuksilla ja salasanoilla tai VRK:n myöntämällä sähköisellä terveydenhuollon varmenteella.</p> <p>Yrityksen rekisteriasioista vastaava henkilö määrittelee rekisterin manuaalisten ja sähköisten tietojen käyttöoikeudet työtehtävien mukaan.</p> <p>Järjestelmä pitää tietojen käsittelystä tarkkaa sisäistä lokia, josta käy ilmi käyttäjä- ja potilaskohtaisesti potilastiedot, joita käyttäjä on katsonut tai muokannut.</p> <p>It-ympäristö on määritelty tietoturvalle ja it-laitteet on fyysisesti suojattu.</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Potilaalla on oikeus tarkastaa omat potilastietonsa. Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta. Kirjallinen tarkastuspyyntö toimitetaan ÖGAN vastaavalle lääkärille. Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädetyin perustein. Tiedot luovutetaan potilaalle kirjallisena. Ennen luovutusta potilaan henkilöllisyys tarkastetaan kuvallisesta henkilöllisyystodistuksesta.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Potilaalla on oikeus vaatia potilasrekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaaminen ilman viivytystä. Vaimus tulee esittää kirjallisesti ja toimittaa kyseessä olevaan toimipisteeseen osoitettuna ÖGAN vastaavalle lääkärille.</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</p>	<p>Mikäli henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumukseen perustuen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa.</p>